

УСТАВ
НА „ФРИДА – СДРУЖЕНИЕ НА ЖЕНИТЕ ХУДОЖНИЧКИ В БЪЛГАРИЯ“

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. (1) Сдружение с нестопанска цел **„ФРИДА – СДРУЖЕНИЕ НА ЖЕНИТЕ ХУДОЖНИЧКИ В БЪЛГАРИЯ“** наричано по-нататък в настоящия устав „Сдружението“, е самостоятелно юридическо лице с нестопанска цел, което е учредено и осъществява своята дейност в съответствие с Конституцията на Република България, разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и решението на учредителното събрание.

(2) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, регистрирано по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(3) Сдружението е организация, създадена за извършване на дейност в обществена полза по смисъла на чл.2 ал.1 от ЗЮЛНЦ.

(4) Сдружението е изградено на принципите на независимост и доброволност на членуването, равнопоставеност на членовете, демократично определяне на целите и съвместната им реализация, избор и мандатност на ръководните органи, като самоуправляващо се, независимо, неправителствено, неполитическо сдружение, което осъществява дейността си в съответствие с действащото българско законодателство, този устав и решенията на неговите органи на управление.

II. НАИМЕНОВАНИЕ И СРОК

Чл.2.(1) Наименованието на Сдружението е **„ФРИДА – СДРУЖЕНИЕ НА ЖЕНИТЕ ХУДОЖНИЧКИ В БЪЛГАРИЯ“**.

(2) Наименованието на Сдружението може да се изписва и на други езици.

(3) Наименованието на Сдружението, седалището и адреса на управление, данни за регистрацията му, както и ЕИК/БУЛСТАТ номер се поставят върху всички писмени изявления от името на Сдружението.

(4) Наименованието на клоновете на Сдружението се образува като към наименованието на Сдружението се добавя указанието „клон“ и населеното място, където е седалището на клона.

(5) Сдружението може да има собствен знак /лого/, има собствен печат, банкови сметки в лева и чужда валута, бланка и други атрибути, съгласно българското законодателство.

(6) Сдружението се създава за неопределен срок.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на Сдружението са: област Бургас, община Бургас, гр. Бургас, пл. „Свобода“ № 2.

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЕЙНОСТТА

Чл.4. Сдружението се самоопределя съгласно чл.2 ал.1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел /ЗЮЛНЦ/ като юридическо лице за осъществяване на дейност в обществена полза.

ЦЕЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 5. Сдружението има за цели:

Популяризиране на изкуствата, създадени от жените; обединяване на жените-творци в творчески съюз за морална и душевна подкрепа в условията на неравенство между половете; подкрепа на проекти на други организации и частни лица със сходни цели и партньорско участие в тези проекти; популяризиране творчеството на членовете на Сдружението в регионален, национален и международен мащаб; защита на творческите, авторските, професионалните и социалните интереси на своите членове пред държавни, обществени, български и международни органи, организации и частни лица.

ОСНОВНА ДЕЙНОСТ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ ЦЕЛИТЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.6. (1) Своите цели Сдружението ще постига на осн. чл.2 ал.1 от ЗЮЛНЦ чрез осъществяване В ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА на следната основна дейност:

- сътрудничество с организации, институции и физически лица в страната и в чужбина, както и с представителите на европейски, национални, регионални и местни власти по програми, свързани с целите на Сдружението;
- членство в български и международни организации;
- създаване свои местни структури съгласно Устава на Сдружението за подпомагане и насърчаване на творческите инициативи на членовете си в различните населени места
- подпомагане творческата дейност на своите членове;
- представителство и защита интересите на своите членове пред трети лица и държавните органи;
- информиране на своите членове за значими национални и международни събития, новини и проблеми в областта на изобразителното изкуство;
- осъществяване на контакти с държавните институции, органите на изпълнителната и местната власт и неправителствени организации по проблемите и нуждите на Сдружението и неговите членове;
- осъществяване на международен обмен, дейност и сътрудничество със сродни организации и институции в чужбина;
- осъществяване на други дейности, произтичащи от Устава на Сдружението, които не противоречат на действащото законодателство.

(2) Сдружението ще постига целите си чрез следните средства:

- създаване и развиване на взаимоотношения с различни организации на художници и критици, с търговски галерии и музеи с цел популяризиране на изобразително изкуство създадено от членове на Сдружението;

- спомагане за популяризиране и реализация на творчеството на членовете на Сдружението;

- отпечатване и публикуване на информационни материали за популяризиране на идеите на Сдружението;

- организиране на самостоятелни изложби на членовете на Сдружението;

- организиране на общи, колективни и индивидуални пленери, симпозиуми, биеналета и международни изложби;

- сътрудничество с организации, институции и физически лица в страната и чужбина, както и с представители на европейски, национални, регионални и местни власти по програми, свързани с целите на Сдружението;

- членство в български и международни организации;

- създаване на свои местни структури съгласно Устава на Сдружението за подпомагане и насърчаване на творческите инициативи на членовете си в различните населени места;

- информиране на своите членове за значими национални и международни събития, новини и проблеми в областта на изобразителното изкуство;

- осъществяване на контакти с държавните институции, органите на изпълнителната и местната власт и неправителствени организации по проблемите и нуждите на Сдружението и неговите членове;

- осъществяване на международен обмен, дейност и сътрудничество със сродни организации и институции в чужбина;

Чл.7. (1) За постигане на своите цели Сдружението може на осн. чл.3 ал.3 от ЗЮЛНЦ да извършва следната допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност:

- създаване на договорни отношения и сътрудничество с държавни и общински институции, обществени организации, други юридически и физически лица, включително и с неправителствени български и международни организации с нестопанска цел, сходна с тази на Сдружението, за осъществяване дейността на Сдружението и на съвместни дейности, разрешени от закона.

- предоставяне на рекламни художествено-творчески услуги ;

- предоставяне на педагогически услуги, в това число провеждане на курсове, семинари и други форми на обучение, свързани с изобразителното изкуство;

- организиране и провеждане на курсове за обучение по рисуване, форуми, фестивали, семинари, конкурси;

- организиране и провеждане на курсове за обучение по фотография, крафт, дизайн, арттерапия и други видове изкуства;

- продажба на собствени на членовете произведения на изкуството;

- внос, износ и продажба на произведения на изкуството;

- осъществяване на експертна дейност в областта на визуалните изкуства чрез Експертния съвет на Сдружението;

- консултантска дейност в областта на изкуството в изпълнение целите на Сдружението;

- издателска дейност;

- лектории и курсове за художествено-проектантска дейност и свързаните с нея изпълнителски услуги;

- специализирано обучение в областта на изкуството;

- създаване на стопански структури и фондове съгласно действащите закони за провеждане на стопанска дейност.

- реализиране на други дейности, свързани с постигане целите на Сдружението, допустими от националното законодателство, като всички приходи от посочената дейност ще се използват единствено за постигане на определените в Устава цели, без разпределяне на печалба.

(2) Извършваната от сдружението допълнителна стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

(3) Изпълнението и контролът върху извършваната допълнителна стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на сдружението.

Чл.8. (1) Дейността на Сдружението и изразходването на средствата не могат да бъдат обвързани с политически цели, ангажиращи Сдружението в предизборни кампании или във воденето на пропаганда и агитация в полза на политически партии.

(2) Сдружението е независимо от политически партии и организации, органи на държавна и изпълнителна власт. Сдружението може да си взаимодейства с физически и юридически лица и организации в страната и чужбина, ако целите, задачите и дейността им не са в противоречие с настоящия Устав и законодателството, като запазва своята независимост.

ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 9. (1) Членове на Сдружението могат да бъдат дееспособни физически лица, които желаят да допринесат за постигане целите на Сдружението и са жени по документ на самоличност.

Придобиване на членство

Чл.10(1) Членството в Сдружението е доброволно. Членовете на Сдружението се приемат от Управителния съвет с явно гласуване и с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2) Кандидатът подава писмена молба до Управителния съвет, в която декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия Устав.

(3) Управителният съвет се произнася по заявлението на следващото след подаване на заявлението заседание, като уведомява кандидата за взетото решение.

(4) Отказът на Управителния съвет за приемане член на Сдружението, подлежи на обжалване пред Общото събрание на Сдружението.

(5) Членството се счита възникнало от датата на решението за приемане.

(6) Учредителите на Сдружението, подписали настоящия Устав, се считат за пълноправни членове на Сдружението по право.

Права и задължения на членовете

Чл. 11 Всеки член на Сдружението има следните права:

1. да участва в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание с право на глас;
2. да избира и бъде избран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на Сдружението и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на Сдружението;
5. да се ползва от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му, само доколкото това е свързано с упражняване на дейности и функции в неговите управителни органи или такива, възложени с решение на тези органи;
6. да участва в обсъждането на всички въпроси, свързани с дейността на Сдружението, свободно да прави предложения и да изразява мнението си;
7. да поставя за обсъждане проблеми от общ интерес, както и да предлага инициативи от страна на Сдружението в защита на интересите му;

Чл. 12. Членовете на Сдружението са длъжни:

- да спазват разпоредбите на този Устав и да изпълняват решенията на ръководните органи на Сдружението;
- да участват в дейността на Сдружението и да работят за осъществяване на целите му;
- да издигат авторитета на Сдружението, да спомагат за увеличаване на неговото имущество и да не извършват действия и бездействия, които противоречат на целите му и го злепоставят;
- да внасят в срок предвидените в настоящия Устав имуществени вноски.

Чл. 13. Членствените права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

Чл. 14. Членовете на Сдружението имат право да овластят трето лице да упражнява техните права и да изпълнява задълженията им, което се извършва писмено с нотариална заверка подписа и произвежда действие след писмено уведомяване на управителния съвет.

В тези случаи те носят отговорност за неизпълнението на техните задължения от страна на овластеното лице.

Чл. 15. За задълженията на Сдружението неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия устав имуществени вноски и кредиторите нямат право да предявяват права към личното им имущество над този размер.

Прекратяване на членство

Чл. 16. Членството в Сдружението се прекратява:

- с едностранно писмено волеизявление, отправено до Управителния съвет на Сдружението;
- със смъртта или поставяне под пълно запрещение,
- при изключване;
- при отпадане поради невнасяне на установените имуществени вноски и системно неучастие в дейността на Сдружението.

Чл. 17 (1) Член на Сдружението може да бъде изключен с решение на Общото събрание по предложение на управителния съвет, когато:

- нарушава предвидените в чл. 12 задължения;
- извърши други действия, които правят по-нататъшното му членство в Сдружението несъвместимо.

(2) При маловажни случаи на нарушения по чл.12 Управителния съвет определя с решение срок за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазване на който прави предложението за изключване.

(3) Решението за изключване се взема от Управителния съвет на Сдружението по мотивирано искане от Председателя на Сдружението или на 1/3 от членовете на УС или 1/3 от членовете на Сдружението, при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство за несъвместимо. Решението за изключване се взема с мнозинство от 2/3 от членовете на УС и може да се обжалва пред Общото събрание на Сдружението.

Чл. 18 (1) Отпадането се счита настъпило с вземането на решение за това от общото събрание

(2) Обстоятелства по чл.16 предложение последно се констатира от Управителния съвет по документите на Сдружението, който докладва отпадането на общото събрание и го отразява в документацията на Сдружението.

Чл. 19 (1) При прекратяване на членството Сдружението не дължи връщане на направените имуществени вноски. Прекратилият членството си член на Сдружението е длъжен да внесе просрочените имуществени вноски за периода на членството му.

(2) При прекратяване на членството с изключение на изключване, имуществените отношения между бившия член или правопримениците му и Сдружението се уреждат след

приемане на годишния финансов отчет от Общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член на Сдружението, се извършва прихващане от вземанията му към Сдружението.

(3) При изключване, съответното лице няма право на имуществени претенции към Сдружението.

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.20. Органите на управление на Сдружението са: Общо събрание, Управителен съвет и Председател на Управителния съвет.

Върховен орган на Сдружението е общото събрание, негов управителен орган е Управителния съвет. Сдружението се представлява от Управителния съвет.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 21 (1) В Общото събрание участват всички членове на Сдружението. Членовете на Сдружението участват в ОС лично или чрез упълномощен представител.

(2) Членовете – юридически лица се представляват в ОС от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(3) Пълномощник на член на Сдружението – физическо или юридическо лице, може да бъде само физическо лице. Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(4) Пълномощниците могат да представляват само един член на ОС.

(5) Пълномощните са издадени изрично за участие в ОС на Сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на ОС.

Компетентност на общото събрание

Чл. 22 Общото събрание:

1. приема, изменя и допълва Устава на Сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. преобразува и прекратява Сдружението;
4. избира и освобождава членовете на Управителния Съвет;
6. назначава и освобождава регистрирани одитори;
7. одобрява годишния доклад за дейността и финансовия отчет;
8. определя ликвидатора при прекратяване на Сдружението по решение на Общото събрание;
9. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за приемане на нови членове и за прекратяване на членство;
10. приема основните, ръководни насоки и програма за дейността на Сдружението;
11. приема бюджета на Сдружението;
12. приема отчета за дейността на Управителния съвет и освобождава от отговорност неговите членове;
13. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на сдружението;

14. взема други решения, предоставени в неговата компетентност от закона и Устава.

Свикване

Чл. 23. Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание.

Чл. 24. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свика и по искане на една трета от членовете на сдружението – извънредно Общо събрание.

(2) Ако в двуседмичен срок от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или упълномощено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез покана, обявена в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписвания, и поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Сдружението.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Времето от публикуване на поканата до откриване на Общото събрание не може да бъде по-малко от месец преди датата на насроченото ОС.

Кворум

Чл. 25. (1) Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на сдружението най-късно до датата на публикуване на поканата. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Чл. 26.(1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители по пълномощие. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателстващия и лицето, изготвило протокола на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяване на наличие на кворум.

(2) Заседанието на Общото събрание се ръководи от Председателя на УС или избрано от ОС друго лице.

Чл. 27. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум, Общото събрание се отлага с един час по-късно на същото място при същия дневен ред и може да се проведе независимо от броя на присъстващите членове.

Чл. 28. (1) Всички членове на Сдружението имат право на един глас.

(2) Гласуването е явно, освен ако Общото събрание не вземе решение по някои от въпросите от дневния ред да се гласува тайно.

Чл. 29. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението.

3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговия съпруг/а или роднини по права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително, както и за юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения..

Чл. 30.(1) Решенията на Общото събрание се приемат с мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 22 т. 1 и т. 3 от настоящия устав се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

(3) За безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението в полза на лицата по чл.41 ал.3 от ЗЮЛНЦ, както и за решенията по чл.14 ал.2 и чл.31 т.3 и 6 от ЗЮЛНЦ е необходимо мотивирано решение на Общото събрание, взето с мнозинство 2/3 от всички негови членове.

Чл. 31. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Сдружението.

(3) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава по реда и в сроковете по чл.25 ал.6 от ЗЮЛНЦ..

(4) Решенията на органите на Сдружението, които са взети в противоречие със закона, Устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на Сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от 1 година от датата на вземане на решението.

Чл.32. Решенията на Общото събрание на Сдружението влизат в сила веднага след приемането им, освен ако в самите тях е посочено друго.

Чл. 33. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът от заседанието на Общото събрание се подписва от Председателя на УС или лицето, ръководещо заседанието, както и от лицето, изготвило протокола, които с подписите си удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му. Към протокола се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

(4) Всеки член на Сдружението, Управителния съвет и Прокурорът, могат да сезират съда по регистрацията на Сдружението да се произнесе относно законосъобразността на решение на общото събрание или съответствието му с този Устав. Това следва да стане в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на приемането му.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 34. (1) Управителният съвет на Сдружението е негов управителен орган и се състои от 3 до 7 лица, членове на Сдружението, включително Председателя на Сдружението, Зам. председателя и Секретаря.

(2) Мандатът на Управителния съвет е 5 /пет/ години.

(3) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение. До избирането на новия Управителен съвет, старият продължава да изпълнява своите функции.

(4) Не могат да бъдат избирани за членове на УС лица, които с присъда са лишени да заемат ръководна, отчетническа и материално отговорна длъжност или по силата на закон или указ не могат да заемат такива длъжности.

(5) Управителният съвет заседава най-малко веднъж месечно и се свиква на заседание от Председателя. Председателят е длъжен да свика Управителния съвет и по писмено искане на една трета от членовете на Управителния съвет. Ако Председателят на свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок от искането, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет.

(6) Заседанията на Управителния съвет се ръководят от Председателя, а в неговото отсъствие от Зам. председателя или друг член на Управителния съвет.

(7) На заседанията на Управителния съвет се води протокол, подписан от ръководещия заседанието и лицето, изготвило протокола, които с подписите си удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му. Протоколите носят последователна номерация и се подреждат в специална книга. Към всеки протокол се прилагат: списък на присъстващите членове и документите, свързани със свиканото заседание.

(8) Протоколната книга с протоколите от заседанията на Управителния съвет се води и съхранява от Председателя на УС.

Чл. 35 (1) Заседанията на Управителния съвет са законни и същият може да взема решения, ако на тях присъстват повече от половината от членовете му.

(2) За присъстващо може да се счита и лице, с което има двустранна телефонна, Интернет/Skype или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(3) По важни и нетърпящи отлагане въпроси Управителния съвет може да взема решения и неprisъствено без провеждане на заседание, оформено с писмен протокол за взетото решение, подписан от всички членове на УС без забележки и възражения, което обстоятелство се отбелязва в протокола.

(4) Решенията на Управителния съвет се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

(5) Решенията на Управителния съвет по чл.36 т. 4, т.8, т.11, т.19, т.20, т.21, т.22 и т.28 се вземат с мнозинство от всички членове на Управителния съвет.

Член 36. (I) Правомощия на Управителния съвет:

1.управлява, организира, координира и ръководи цялостната дейност на Сдружението и осигурява изпълнението на решенията на ОС;

2.представява сдружението, като определя обема на представителната власт на своите членове;

3.избира измежду членовете си Председател на УС, Зам. председател и Секретар;

- 4.определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението и носи отговорност за това;
- 5.изготвя и приема вътрешните правила /вътрешните актове/ на Сдружението;
- 6.изготвя проектобюджета на Сдружението и го внася в Общото събрание;
- 7.изготвя планове и програми за дейността на Сдружението;
- 8.изготвя годишния доклад за дейността на Сдружението със задължителното съдържание по чл.40 ал.2 от ЗЮЛНЦ и финансовия отчет и ги внася в Общото събрание за одобрение;
- 9.заявява за обявяване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписвания, годишния доклад за дейността и финансовия отчет на Сдружението, до 30 септември на годината, следваща годината, за която се отнасят;
- 10.взема решение за организиране и участие на Сдружението във важни вътрешни и международни прояви, свързани с целите му;
- 12.осъществява връзки с държавни, обществени, творчески, научни, кооперативни организации, търговски дружества, фондации, други органи и организации и с физически лица;
- 13.контролира дейността на Председателя на УС;
- 14.взема решения за приемане и изключване на членове на Сдружението;
- 15.взема решения относно дължимостта и размера на членския внос и имуществените и встъпителни вноски, както и начина за тяхното плащане;
16. разглежда нарушения, направени от членовете на Сдружението и за всяко от тях взема решение;
17. определя адреса на Сдружението;
- 17.открива и управлява банковите сметки на Сдружението, като делегира правата си по тази точка на лицата, представляващи Сдружението;
- 18.определя секретаря, счетоводителя и касиера на Сдружението;
- 19.набира и разходва средства за осъществяване дейността на Сдружението и за осигуряване на неговата финансова издръжка;
- 20.взема решения относно управлението и разпореждането с имуществото на Сдружението за целите, посочени в чл.38 ал.1 от ЗЮЛНЦ, с изключение на сделките за безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението в полза на лицата по чл.41 ал.3 от ЗЮЛНЦ, които са от компетентността на Общото събрание;
- 21.взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем с изключение на сделките за безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението в полза на лицата по чл.41 ал.3 от ЗЮЛНЦ, които са от компетентността на Общото събрание;
- 22.склучва договори и поема ангажименти от името и за сметка на Сдружението с изключение на сделките по чл.41 ал.4 от ЗЮЛНЦ;
- 23.учредява награди и символи на Сдружението;
- 24.взема решения за предоставяне правата за реклама и телевизионно разпространение на различните видове мероприятия, организирани от или с участие на Сдружението;
- 25.взема решения за издаването на печатни органи и други печатни издания;
- 26.извършва ликвидацията на Сдружението;

27. взема решения за образуване на фондове и финансиране на отделни дейности, осъществявани от Сдружението, техните източници и начина на ползване в съответствие със ЗЮЛНЦ;

28. обсъжда и решава всички други въпроси, които по закон или Устава не са от изключителната компетентност на Общото събрание.

Чл.37. (1) Управителният съвет на Сдружението изготвя и внася в Общото събрание за приемане доклад за дейността на Сдружението веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. Съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на Фондацията и постигнатите резултати;

2. Размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства за осъществяване целите на Фондацията;

3. Вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;

4. Финансовия резултат.

/2/ Годишният доклад за дейността и финансовия отчет на Сдружението се обявяват до 30 септември на годината, следваща годината, за която се отнасят, в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписвания.

/3/ Годишните финансови отчети подлежат на независим финансов одит при условията на Закона за счетоводството

Чл.38 (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за своите действия, които увреждат интересите на сдружението.

(2) Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за нестъпилите вреди.

(3) Членовете на Управителния съвет са длъжни да не правят достояние на трети лица извън Сдружението на придобитата от тях в качеството им на членове на УС информация, с което могат да навредят на интересите на Сдружението.

Чл.39. (1) При осъществяване на управлението на дейността на Сдружението, Управителният съвет може да се подпомага от организационни звена – консултативни и други звена, както и да изгражда свои помощни органи – секции и комисии, свързани с основните дейности на Сдружението.

(2) Членовете на Управителния съвет по решение на Общото събрание могат да получават възнаграждение за дейността си.

Управителният съвет на Сдружението изготвя и внася в Общото събрание за приемане доклад за дейността на Сдружението веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. Съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на Фондацията и постигнатите резултати;

2. Размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства за осъществяване целите на Сдружението;

3. Вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;

4. Финансовия резултат.

/2/ Годишният доклад за дейността и финансовия отчет на Сдружението се обявяват до 30 септември на годината, следваща годината, за която се отнасят, в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписвания.

/3/ Годишните финансови отчети подлежат на независим финансов одит при условията на Закона за счетоводството, ако се изисква такъв по закон.

Чл.40 (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за своите действия, които увреждат интересите на Сдружението.

(2) Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за нестъпилите вреди.

(3) Членовете на Управителния съвет са длъжни да не правят достояние на трети лица извън Сдружението на придобитата от тях в качеството им на членове на УС информация, с което могат да навредят на интересите на Сдружението.

Чл.41. (1) При осъществяване на управлението на дейността на Сдружението, Управителният съвет може да се подпомага от организационни звена – консултативни и други звена, както и да изгражда свои помощни органи – секции и комисии, свързани с основните дейности на Сдружението.

(2) Членовете на Управителния съвет по решение на Общото събрание могат да получават възнаграждение за дейността си.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 42. (1) Председателят на УС се избира от УС измежду неговите членове за срок от 5 /пет/ години и представлява Сдружението пред трети лица, освен ако с решение на Общото събрание представителната му власт не е ограничена.

Председателят на УС:

- 1.ръководи работата на Управителния съвет на Сдружението;
- 2.организира дейността на Сдружението и осъществява оперативното му ръководство;
- 3.осигурява и отговаря за изпълнение на решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
- 4.внося в Управителния съвет предложения за развитие и усъвършенстване дейността на Сдружението;
5. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
- 6.осигурява изготвянето на програми, отчети и други документи, които внося за разглеждане в Управителния съвет;
7. представлява Сдружението пред всички физически и юридически лица, пред съответните държавни, съдебни, общински органи и организации, както и пред всеки друг субект в страната и чужбина;
- 8.сключва, изменя и прекратява договори от името на Сдружението;
- 9.преговаря с представители на местната, регионалната и държавната власт, както и с други организации от името на Сдружението;
- 10.решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Управителния съвет или на Общото събрание;
- 11.съхранява печата на Сдружението.

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.43 Сдружението се представлява от Председателя на Управителния съвет и Зам. председателя на Управителния съвет - самостоятелно.

ЧЛЕНСКИ ВНОС И ИМУЩЕСТВО НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.44.(1) Всички членове на Сдружението са длъжни да заплащат първоначален /встъпителен/ членски внос и редовен годишен членски внос.

(2) Новоприетите членове плащат първоначален /встъпителен/ членски внос и редовен годишен членски внос, в размери, определени от УС./

(3) Редовният членски внос е дължим до 31 декември на същата година.

(4) По желание членовете могат да плащат и по-голям членски внос.

(5) Членове в тежко здравословно или финансово състояние, могат да бъдат освободени от заплащане на редовен годишен членски внос по решение на УС.

Чл.45.(1) Имуществото на Сдружението включва имуществени вноски от членовете, парични средства, ценни книги, вземания, права на собственост върху недвижими имоти и движими вещи, ограничени вещни права, права върху обекти на интелектуалната собственост, всички други права, които законът допуска да бъдат притежавани от юридически лица с нестопанска цел.

(2) Сдружението осигурява финансови средства за своята дейност и формира имущество от:

1.Доброволни вноски на сдружилите се;

2.Членски внос – встъпителен и редовен годишен;

3.Спонсорство, дарения и завещания от физически и юридически лица, финансиране на проекти;

4.Субсидии, финансиране от правителствени и международни програми, проекти, грантове и др;

5.Приходи от участие в прояви, проекти, целеви програми и други дейности, свързани с целите на Сдружението;

6.Приходи от управлението на имуществото на Сдружението, реклама, награди, акции и кампании за набиране на средства, постъпления от консултации и други услуги, обучителна, издателска и друга дейност, свързана с целите на Сдружението, предоставени средства от международни организации;

7.Приходи от друга допълнителна стопанска дейност, свързана с целите на Сдружението;

8.Предоставени средства от държавата, общините и други финансиращи институции;

9.други приходи, осъществени по начин, позволен от закона.

(3) Всички приходи на Сдружението, независимо от техния характер и източник, се включват в неговото имущество и служат за осъществяване на неговите цели.

Чл.46. По решение на Общото събрание членовете на сдружението могат да правят целеви вноски за постигане на цел, определена в Устава, или с решение на Общото събрание. В решението на ОС се определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Това решение се взема с мнозинство от 2/3 от членовете на Сдружението.

чл.47. (1) Предмет на дарение или завещание могат да бъдат парични средства, движимо и недвижимо имущество и ограничени вещни права; права върху интелектуална и индустриална собственост; ценни книжа; права върху акции; вземания и други

имуществени права. Всички направени дарения се вписват в специална книга за даренията, а на дарителя се издава сертификат.

(2) Български и чуждестранни физически и юридически лица могат безусловно или под условия, непротиворечащи на този Устав и закона да правят дарения или завещания в полза на Сдружението, в съответствие с неговите цели.

(3) Когато дарителят или завещателят желае с неговото дарение или завещание да бъде учредена награда, стипендия, специален финансов фонд или други подобни, той може да поиска наградата, стипендията или фонда да носят неговото име или друго определено от него наименование.

(4) Сдружението може да откаже да приеме дарения или завещания, направени с неприемливи за него условия и в противоречие с неговите цели.

(5) Сдружението в лицето на Управителния съвет получава даренията от физически и юридически лица и сключва договори за спонсорство.

Чл. 48. (1) Имуществото на Сдружението се влага в банкови депозити, ценни книжа, търговски дружества, недвижими имоти и по друг подходящ, разрешен от закона начин. Вложенията трябва да бъдат сигурни и да гарантират достатъчен доход за запазване и увеличаване на имуеството, като се дължи сметка за целите на Сдружението.

(2) Финансовите средства на Сдружението се съхраняват в банкова сметка и се разходват съгласно утвърден годишен финансов план с разпореждане на Председателя на Сдружението.

(3) Средствата се използват за реализиране на дейностите на Сдружението в съответствие с неговите цели, както и за поддържане и развитие на материална база на Сдружението.

(4) Финансирането и имуеството се контролират и управляват от ръководните органи на Сдружението при спазване на законите, Устава и решенията на Общото събрание.

(5) Лицата, участващи в изборните органи на Сдружението по правило не получават парични възнаграждения за извършваната от тях дейност.

Чл.49. Сдружението може да учредява и участва в търговски дружества в страната и в чужбина, да инвестира в страната и чужбина и да открива представителства извън седалището на дружеството.

Чл. 50. (1) Имуществото на Сдружението е отделно от имуеството на неговите членове.

(2) Сдружението не отговаря с имуеството си за задълженията на своите членове, както и те не отговарят за задълженията на Сдружението.

(3) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

Чл.51.Управлението и разпореждането с имуеството на Сдружението се осъществява от Управителния съвет в съответствие с разпоредбите на закона и чл.41 от ЗЮЛНЦ, както и при спазване на Правилата и реда за осъществяване на дейността, обявени и вписани в Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел за общественополезна дейност.

ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл.52. Ежегодно Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на независим одитор за

извършване на финансов одит при условията на Закона за счетоводството съгласно чл. 39 ал.3 от ЗЮЛНЦ.

Чл.53. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на Сдружението и се разяснява годишният финансов отчет.

Чл.54. (1) Регистрираните независими одитори се определят от Общото събрание.

(2) Когато Общото събрание не е избрало регистриран одитор до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет.

Чл.55. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разглеждане и одобрение на свиканото за целта Общо събрание на Сдружението и се обявяват в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписвания до 30 септември на годината следваща годината, за която се отнасят.

Чл. 56. Съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството, сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.57. (1) На заседанията на колективните органи на Сдружението се водят протоколи, в които се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на Председателя на УС или избраното да ръководи Общото събрание лице, както и на лицето, изготвило протокола, и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от Председателя на УС. Членовете на Сдружението могат да се запознават със съдържанието на книгите и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 58. Сдружението се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е учредено;
2. по решение на Общото събрание;
3. при обявяването му в несъстоятелност;
4. когато е включено в списъка по чл.5 от Закона за мерките срещу финансирането на тероризма и на разпространение на оръжия за масово унищожение или има данни, че осъществява дейност за подпомагане на тероризма;
5. с решение на окръжния съд по седалището на Сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

Чл.59.(1) При прекратяване на Сдружението, се извършва ликвидация. Ликвидацията се извършва от определено от УС или по решение на ОС лице – ликвидатор или ликвидатори. В случай, че ликвидаторът или ликвидаторите не са определени по този ред, той или те се определят от окръжния съд по седалището на Сдружението.

(2) Ликвидаторът или ликвидаторите извършват предвидените от закона действия по ликвидация на Сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите му.

(3) Ликвидаторът или ликвидаторите са длъжни по възможност да удовлетворят кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, а след това недвижимото имущество.

(4) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, реда за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат разпоредбите на Търговския закон съгласно чл.14 ал.4 от ЗЮЛНЦ.

(5) Имуществото не може да се прехвърля по какъвто и да било начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите му членове;
2. лицата били в състава на органите на Сдружението и неговите служители;
3. ликвидаторите, освен длъжното възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т.1-3;
5. роднините на лицата по т.1-3 по права линия – без ограничение, по съребрено линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т.1-5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Чл.60.(1) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се разпределя по решение на съда на юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

(2) Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал.1, то се предава на общината, в която е седалището на прекратеното Сдружение. Общината е длъжна да предостави имуществото за извършване възможно най-близка до целите на прекратеното Сдружение общественополезна дейност.

(3) Лицата , придобили имущество съгласно предходните алинеи, отговарят за задълженията на Сдружението до размера на придобитото.

Чл.61. След разпределение на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на Сдружението от регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 62. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 63. Относно неуредени в настоящия Устав въпроси и отношения, тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия Устав, се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредително събрание на сдружение с нестопанска цел „ФРИДА-СДРУЖЕНИЕ НА ЖЕНИТЕ ХУДОЖНИЧКИ В БЪЛГАРИЯ”, състояло се на 02.06.2025 г. в гр.Варна, в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав.


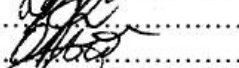



УЧРЕДИТЕЛИ:

ПОДПИСИ:

1. Алфина Ризвановна Кирчева
2. Николинка Георгиева Димитрова-Кожухарова

1. 
2. 

- 3.Тетяна Викторовна Дердей
- 4.Светлана Александровна Кузмина
- 5.Олга Игоревна Робакова
- 6.Наталя Юриевна Янушкевич
- 7.Марина Александровна Матлина

3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....